

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG OXCALL

§ 1

Niniejszy Regulamin (dalej jako Regulamin) ma zastosowanie do wszelkich usług świadczonych przez Spółkę OXCALL (dalej jako Spółka) Klientom w ramach usługi OXCALL. Spółka świadczy swe usługi w ramach Miesięcznych abonamentowych planów taryfowych (Abonament), które zawierają gotowe zestawy usług dla Klienta. Zmiana zakresu usług, które obejmują poszczególne Miesięczne abonamentowe plany taryfowe, ich rozszerzenie itp. jest możliwe tylko i wyłącznie w drodze indywidualnych ustaleń pomiędzy Spółką a Klientem.

Klientem usług OXCALL mogą być tylko i wyłącznie podmioty prowadzące działalność gospodarczą i spółki.

§ 2

Usługa OXCALL obejmuje następujące usługi:

- 1) Przydzielenie i obsługa numeru lub numerów telefonicznych. Numer telefoniczny nie jest w żadnym wypadku własnością Klienta a Klient zawierając umowę o świadczenie usług OXCALL ze Spółką nie nabywa w zakresie przydzielonego do obsługi Klienta numeru żadnych praw. Dany numer telefoniczny jest przydzielany Klientowi na czas trwania Umowy zawartej pomiędzy Spółką a Klientem. Obsługa numeru telefonicznego obejmuje:
 - a) Nagranie indywidualnego powitania dla każdego Klienta opracowanego przez Spółkę. Koszt opracowania indywidualnego powitania dla Klienta jest podany w cenniku i nie jest wliczany do kwoty Abonamentu i na powyższą usługę jest wystawiana dodatkowa faktura.
 - b) Ustawienie przez Klienta poprzez Panel Klienta na swoim numerze dedykowanym własnych zapowiedzi głosowych i aktywowania przekierowań (lub obsługi asystenckiej OXCALL) dla wybranych opcji.
 - c) Odbieranie połączeń telefonicznych w imieniu Klienta.
 - d) Przekierowywanie przychodzących połączeń do konkretnych osób wskazanych przez Klienta,
 - e) Przekierowanie rozmów przychodzących na inny niż przydzielony Klientowi numer telefoniczny na numer, który został Klientowi przydzielony w ramach niniejszej usługi OXCALL,
 - f) Nagrywanie połączeń obsługiwanych przez Spółkę w oparciu o przydzielony Klientowi numer telefoniczny. Przed uzyskaniem każdego połączenia pojawi się komunikat, że rozmowa jest nagrywana. Ponadto każdy dzwoniący będzie miał możliwość zapoznania się z pełną informacją RODO w powyższym zakresie poprzez możliwość odsłuchania tej informacji. Klient będzie mógł odsłuchać nagrania rozmów za pomocą dedykowanego Panelu Klienta. Nagrane rozmowy będą możliwe do odsłuchania w Panelu Klienta w terminie 30 dni od ich nagrania. Po tym terminie nagranie będzie automatycznie kasowane. Spółka nie odpowiada za treść rozmów Klienta ze swoimi kontrahentami. Podmiotem wyłącznie odpowiedzialnym jest Klient, który zobowiązuje się nie upubliczniać dalej treści nagranych ze swoimi kontrahentami rozmów. Klient nie może upubliczniać zapisanych rozmów, nagranie w Panelu Klienta nie może być kopiowane.

- 2) Utworzenie i obsługa dedykowanego Panelu Klienta – Klient otrzyma indywidualne dane umożliwiające logowanie się do Panelu Klienta i korzystanie z usług oferowanych przez Panel Klienta. Panel Klienta umożliwia:
 - a) Zawarcie Umowy o korzystanie z usług OXCALL,
 - b) Aktywację samodzielnie przez Klienta numeru telefonicznego oferowanego przez Spółkę,
 - c) Konfigurowanie samodzielnie przez Klienta, w zakresie określonym przez Spółkę, usług oferowanych przez Spółkę,
 - d) Odsłuchiwanie nagranych rozmów telefonicznych,
 - e) Dokonywanie płatności, generowanie faktur,
 - f) Kontakt z obsługą techniczną.
- 3) Usługa Wirtualnej Asystentki, która obejmuje:
 - a) Obsługę przydzielonych Klientowi numerów telefonicznych,
 - b) Prowadzenie dla Klientów kalendarza spotkań i innych terminów. Umawianie, za zgodą Klienta, spotkań, wizyt. Prowadzenie kalendarza odbywa się wyłącznie w oparciu o kalendarz Google.
 - c) Informowanie Klienta, za pośrednictwem Panelu Klienta, o każdym przyjętym połączeniu telefonicznym i treści przeprowadzonej w imieniu Klienta rozmowy w formie notatki z przeprowadzonej rozmowy udostępnionej Klientowi w Panelu Klienta.
 - d) Obsługa zgłaszanych mailowo przez Klientów ewentualnych uwag, reklamacji itp.

§ 3

I. Spółka oferuje następujące Abonamenty usług OXCALL:

- 1) W ramach usługi Wirtualna Asystentka:
 - a) Pakiet I Numer firmowy – obejmujący limit dwadzieścia pięć minut pracy Wirtualnej Asystentki, w tym nielimitowany dostęp do Panelu Klienta, nielimitowane przekierowanie na polski numer komórkowy/stacjonarny, powiadomienia Klienta o zdarzeniu, nagrywanie rozmów. Koszt Pakietu wynosi 99 złotych netto (dziewięćdziesiąt dziewięć 00/100) plus odpowiedni podatek VAT. Po przekroczeniu limitu, każda następna minuta pracy Wirtualnej Asystentki będzie rozliczana według stawki 2,49 zł netto (dwa złote czterdzieści dziewięć) plus odpowiedni podatek VAT. Usługi samodzielnie aktywowane i obsługiwane przez Klienta, są dostępne bez limitu minutowego.
 - b) Pakiet II Osobisty Asystent – obejmujący limit stu minut pracy Wirtualnej Asystentki, w tym nielimitowany dostęp do Panelu Klienta, nielimitowane przekierowanie na polski numer komórkowy/stacjonarny i do UE, powiadomienia Klienta o zdarzeniu, nagrywanie rozmów, prowadzenie kalendarza, transfer połączeń czyli łączenie połączeń z Klientem lub jego pracownikami. Koszt Pakietu wynosi 299 złotych netto (dwieście dziewięćdziesiąt dziewięć) plus odpowiedni podatek VAT. Po przekroczeniu wskazanych limitów, każda następna minuta pracy Wirtualnej Asystentki będzie rozliczana według stawki 2,49 zł netto (dwa złote czterdzieści dziewięć) plus odpowiedni podatek VAT. Usługi samodzielnie aktywowane i obsługiwane przez Klienta, są dostępne bez limitu minutowego.
- 2) W ramach usługi Centrala Telefoniczna:
 - a) Pakiet III IVR – przydzielenie numeru telefonicznego, obejmujący nielimitowany czas połączeń dla polskich numerów komórkowych/stacjonarnych i do UE, możliwość ustawienia dowolnych zapowiedzi głosowych, nielimitowane zmiany w konfiguracji Pakietu przez Klienta w Panelu Klienta, możliwość przekierowania do trzech

numerów telefonicznych. Koszt Pakietu wynosi 99 złotych netto (dziewięćdziesiąt dziewięć 00/100) plus odpowiedni podatek VAT.

- b) Pakiet III IVR+ – przydzielenie numeru telefonicznego, obejmujący nielimitowany czas połączeń dla polskich numerów komórkowych/stacjonarnych i do UE, możliwość ustawienia dowolnych zapowiedzi głosowych, nielimitowane zmiany w konfiguracji Pakietu przez Klienta w Panelu Klienta, możliwość przekierowania do dziewięciu numerów telefonicznych. Koszt Pakietu wynosi 159 złotych netto (sto pięćdziesiąt dziewięć 00/100) plus odpowiedni podatek VAT.

- II. Klient może wykupić dowolny Pakiet w ramach usługi Centrala Telefoniczna w połączeniu z dowolnym Pakietem w ramach usługi Wirtualna Asystentka.
- III. Klient w dedykowanym Panelu Klienta, może na bieżąco sprawdzać wykorzystany limit czasu pracy Wirtualnej Asystentki. Ponadto Klient może dodatkowo samodzielnie w Panelu Klienta ustalić własny limit dla połączeń rozliczanych poza abonamentem.
- IV. Cennik usług OXCALL jest dostępny na stronie www.oxcall.com

§ 4

Każdy Klient usług OXCALL może przez okres siedmiu dni od aktywacji usług, korzystać testowo bez wynagrodzenia z pełnego pakietu usług (Okres testowy). Dla dotychczasowych klientów mBiuro Okres testowy wynosi 30 (trzydzieści) dni. Aktywacja usług OXCALL następuje na dwa sposoby opisane w § 5 ust. 1. Podczas aktywacji Klient wskazuje, który z Abonamentów usług OXCALL chce przetestować. Klient może zrezygnować z usług OXCALL przed upływem Okresu testowego. Jeżeli Klient nie zrezygnuje z usług OXCALL przed upływem Okresu testowego, to po upływie Okresu testowego – jeżeli dokonał rejestracji podczas rozmowy z Wirtualną Asystentką - usługa będzie zdezaktywowana. W takim wypadku klient może aktywować usługę OXCALL poprzez Panel Klienta lub podczas kontaktu z Wirtualną Asystentką. Jeżeli Klient dokonał aktywacji usług OXCALL poprzez Panel Klienta i podał dane karty kredytowej i w Okresie testowym nie zrezygnował z usług OXCALL, to usługa OXCALL zostanie aktywowana a opłata za abonament będzie pobierana automatycznie poprzez dane karty kredytowej.

§ 5

1. Klient zawiera umowę o korzystanie z wybranego Abonamentu usług OXCALL poprzez logowanie do Panelu Klienta i samodzielne wygenerowanie umowy lub zostanie zarejestrowany w systemie podczas rozmowy z Wirtualną Asystentką, która przekieruje Klienta dalej na Panel Klienta do dalszych czynności związanych z aktywacją usług OXCALL.
2. Klient chcąc korzystać z usług OXCALL, zarówno w Okresie testowym, jak i po Okresie testowym, jest zobowiązany do zapoznania się i akceptacji Regulaminu Świadczenia Usług OXCALL. Akceptacja Regulaminu odbywa się poprzez wyraźne zaznaczenie, podczas aktywacji usług w Panelu Klienta, że Klient zapoznał się z Regulaminem i go akceptuje.
3. Usługa jest aktywowana, po akceptacji Regulaminu Świadczenia Usług OXCALL, podpisaniu Umowy o korzystanie z usług OXCALL i zapłaty Miesięcznego abonamentu za pierwszy miesiąc obowiązywania umowy.
4. Klient może w każdej chwili, poprzez Panel Klienta, dokonać zmiany Miesięcznego abonamentowego planu taryfowego usług OXCALL.

5. Spółka zastrzega, że w razie uzyskania wiarygodnej informacji o bezprawnym charakterze danych podanych podczas aktywacji przez Klienta, bez zbędnej zwłoki uniemożliwi Klientowi dostęp do usług OXCALL do czasu usunięcia tych danych oraz podjęcia działań niezbędnych do usunięcia skutków wprowadzenia takich danych.

§ 6

1. Spółka oświadcza, że dostawcą oprogramowania, serwerów, łączy telefonicznych i innych technicznych rozwiązań pozwalających na działalność usług OXCALL są podmioty zewnętrzne. Z uwagi na powyższe Spółka nie odpowiada za jakość nagrań zapisanych w Panelu Klienta. Dane tych podmiotów zostaną udostępnione Klientowi na jego pytanie poprzez Panel Klienta.
2. Spółka zastrzega możliwość zmiany funkcjonalności usług OXCALL, co w żaden sposób nie wpłynie na ograniczenie lub pogorszenie jakości świadczonych usług OXCALL.
3. Spółka zastrzega możliwość przerwania świadczenia usług OXCALL jeżeli wymagają tego okoliczności związane z konserwacją lub usuwaniem nieprawidłowości w działaniu usług.
4. Spółka zobowiązuje się, że zakończenie ewentualnych przerw technicznych, nastąpi bez zwłoki.
5. Spółka zastrzega, iż w przypadku dużej ilości połączeń przychodzących, może pojawić się sytuacja, że wszystkie asystentki będą prowadzić rozmowy. W takim wypadku kolejne połączenia przychodzące będą oczekiwać na połączenie aż do chwili uzyskania połączenia z asystentką, w trakcie oczekiwania na połączenie będzie pojawiać się komunikat o kolejności do uzyskania połączenia.

§ 7

1. Klient zobowiązuje się nie korzystać z usług OXCALL w celu uzyskania dostępu lub rozpowszechniania treści, które naruszają jakiegokolwiek przepisy obowiązującego prawa.
2. Klient podejmie wszelkie działania, aby osoby trzecie nie mogły odnieść wrażenia, że treści, za które jest odpowiedzialny, można przypisać Spółce.
3. Klient jest odpowiedzialny – w sytuacji przekierowania swojego numeru telefonicznego na numer udostępniony w ramach usług OXCALL - za upewnienie się, że sprzęt techniczny, przez który współpracuje ze Spółką (telefon komórkowy, komputer itp.) jest gotowy do działania i jest wyłącznie odpowiedzialny za zapewnienie, że wszelkie połączenia z jego połączeń są przekazywane do Spółki.
4. Klient zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Spółki o wszelkich zmianach formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, zmiany osób uprawnionych do reprezentacji Klienta, adresu lub danych karty kredytowej. Jeżeli Klient nie spełni jednego ze swoich zobowiązań z ustępów powyżej, Spółka ma prawo podjąć wszelkie działania prawne zmierzające do rozwiązania umowy z Klientem.
5. Klient zobowiązuje się chronić swoje konto na Panelu Klienta przed nieuprawnionym dostępem osób trzecich, w szczególności zabezpieczyć przydzielone mu hasła (np. poprzez ich regularną zmianę) oraz chronić je przed utratą za pomocą odpowiednich środków. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z ujawnienia jego hasła lub haseł.

6. Klient zobowiązuje się do zachowania poufności w zakresie zawarcia i wykonywania umowy zawartej ze Spółką i zwalnia Spółkę od wszelkich roszczeń osób trzecich, we wszelkich przypadkach naruszenia poufności przez Klienta w powyższym zakresie.

§ 8

1. Spółka świadczy usługi OXCALL poprzez płatności miesięczne za korzystanie z wybranego przez Klienta Miesięcznego abonamentowego planu taryfowego usług OXCALL.
2. Płatności odbywają się w oparciu o podanie przez Klienta w Panelu Klienta podczas aktywowania usługi OXCALL, danych karty płatniczej Klienta. Pobieranie płatności za kolejne Miesięczne abonamentowe plany taryfowe usług OXCALL odbywa się automatycznie.
3. Faktura za kolejne miesiące korzystania z usług OXCALL generowana jest automatycznie dla każdego Klienta indywidualnie w Panelu Klienta, który samodzielnie pobiera fakturę.
4. Abonament płatny jest z góry.
5. Każda faktura będzie obejmować dwie pozycje: wysokość Abonamentu za rozpoczynający się okres rozliczeniowy i wysokość dodatkowych połączeń z Wirtualną Asystentką za poprzedni okres rozliczeniowy według stawki wskazanej w § 3 ust. 1 Regulaminu. Faktura za przygotowanie nagrań i konfigurację zapowiedzi głosowych będzie generowana osobno.
6. Aktywacja usług OXCALL wiąże się z wyraźnym potwierdzeniem przez Klienta – poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola, że rozpoczęcie korzystania z usług OXCALL wiąże się z obowiązkiem zapłaty Abonamentu.
7. W przypadku braku zapłaty za którykolwiek z miesięcznych Abonamentów, Spółka zastrzega sobie prawo do natychmiastowego zaprzestania świadczenia usług OXCALL.

§ 9

1. Spółka zastrzega sobie prawo zaprzestania świadczenia usług OXCALL w trybie natychmiastowym, w przypadku:
 - a) umyślnego naruszenia przez Klienta postanowień niniejszego Regulaminu,
 - b) dopuszczenia się przez Klienta działań zmierzających do naruszenia bezpieczeństwa danych znajdujących się w systemie lub podejmuje nieuprawnioną próbę dostępu do systemu,
 - c) dokonania przez Klienta czynności niezgodnych z prawem,
 - d) działania Klienta na szkodę Spółki lub innych klientów Spółki,
 - e) podania przez Klienta nieprawdziwych danych lub uchybienia obowiązkowi zgłoszenia Spółce zmiany danych Klienta,
 - f) braku zapłaty za którykolwiek z miesięcznych Abonamentów.

§ 10

1. Administratorem danych osobowych zbieranych od Użytkownika jest Operator (Administrator).
2. Dane osobowe Klienta będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji Umowy o świadczenie usług OXCALL.
3. Dane osobowe Klienta przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Dane osobowe Klienta będą także przetwarzane w celach marketingowych jeżeli Użytkownik wyrazi na to zgodę. Zgoda na przetwarzanie w celach marketingowych będzie wyrażana przez Klienta poprzez Panel Klienta. Klient będzie dokonywał akceptacji dwóch oświadczeń o treści: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach marketingowych. Wyrażam zgodę na przesyłanie mi drogą elektroniczną informacji handlowych.

4. Podanie danych osobowych Klienta ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do zawarcia i realizacji Umowy. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych Klienta (adres e-mail) w celach marketingowych jest dobrowolna.
5. Kategorie danych osobowych Klienta przetwarzanych przez Administratora to: imię i nazwisko (w przypadku prowadzenia działalności na zasadzie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej), adres, numer NIP, numer telefonu, adres poczty elektronicznej.
6. Klientowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz przysługuje prawo do:
 - a) cofnięcia zgody (w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na jej podstawie),
 - b) sprostowania danych,
 - c) usunięcia danych,
 - d) ograniczenia przetwarzania danych,
 - e) przenoszenia danych,
 - f) wniesienia sprzeciwu (w przypadku danych osobowych przetwarzanych w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
7. Klientowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Administrator oświadcza, iż dane Klienta nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
9. Dane Klienta nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem sytuacji przewidzianych przepisami prawa oraz innym podmiotom niezbędnym ze względu na realizację celu przetwarzania.
10. Dane Klienta będą przechowywane przez okres trwania Umowy, a także po jej wygaśnięciu pod jakimkolwiek tytułem prawnym, aż do przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych wynikających z Umowy oraz publicznoprawnych (np. podatkowych) związanych z realizacją Umowy.
11. Administrator stosuje środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną zabezpieczenia danych osobowych. Administrator wdrożył odpowiednie środki, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z naruszeniem bezpieczeństwa danych osobowych z uwzględnieniem stanu wiedzy technicznej, kosztu wdrożenia oraz charakteru, zakresu, celu i kontekstu przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia. Administrator w szczególności uwzględnia ryzyko wiążące się z przetwarzaniem danych wynikające z:
 - przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia danych,
 - utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia danych,
 - nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.

§ 11

1. Spółka nie jest odpowiedzialna za jakiegokolwiek szkody i straty bezpośrednio lub pośrednio powstałymi po stronie Klienta z powodu użycia, niemożliwości użycia lub błędnego działania usług OXCALL.
2. Spółka nie ponosi żadnej odpowiedzialności w związku z niewłaściwym korzystaniem przez Klienta z usług OXCALL oraz nieprawidłowym funkcjonowaniem sprzętu komputerowego, oprogramowania komputerowego czy też systemu łączności, za pomocą których Klient łączy się z usługami OXCALL.
3. Spółka nie ponosi odpowiedzialności z tytułu trwałej lub czasowej niemożliwości świadczenia usług OXCALL oraz nienależytego świadczenia usług OXCALL z przyczyn niezależnych od Spółki oraz z przyczyn leżących po stronie osób trzecich.
4. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w dostępności usług OXCALL powstałe wskutek zaplanowanej przerwy technicznej wynikającej ze zmiany funkcjonalności czy aktualizacji systemu.
5. Spółka nie odpowiada także za działania Wirtualnej Asystentki, jeżeli wynikają one z błędnych informacji podanych przez Klienta lub kontrahentów Klienta.

§ 12

1. Klientowi przysługuje prawo do składania reklamacji związanych z użytkowaniem usług OXCALL.
2. Reklamacje można zgłaszać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres bok@oxcall.com. Reklamacje składane w inny sposób nie będą rozpatrywane.
3. Spółka rozpatruje reklamację Klienta w możliwie najkrótszym terminie. W przypadku gdy reklamacja nie zawiera informacji koniecznych do jej rozpatrzenia, Spółka wezwie składającego reklamację o jej uzupełnienie w niezbędnym zakresie, a termin biegnie wówczas od dnia doręczenia uzupełnionej reklamacji.

§ 13

1. Spółka jest uprawniona do zmiany Regulaminu lub Cennika na co Klient wyraża zgodę.
2. O zmianie warunków Regulaminu lub Cennika Spółka informuje Klienta na 14 dni przed dniem, w którym zmiana ma wejść w życie. Dzień wejścia w życie zmian warunków Regulaminu lub Cennika określa Spółka.
3. Spółka zawiadomi Klienta o zmianie warunków Regulaminu lub Cennika przesyłając Klientowi informację o tej zmianie na adres e-mail Klienta przesyłając nową treść Regulaminu lub Cennika.
4. W terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o zmianie warunków Regulaminu lub Cennika Klient może poprzez Panel Klienta:
 - a) złożyć sprzeciw od zmian warunków Regulaminu lub Cennika albo
 - b) wypowiedzieć umowę świadczenia Usług składając odpowiednie oświadczenie poprzez Panel Klienta.
5. W przypadku złożenia sprzeciwu od zmiany warunków Regulaminu lub Cennika, umowa o świadczenie usług OXCALL wygasa z określonym przez Spółkę dniem wejścia w życie zmian, chyba że Klient złoży wypowiedzenie, o którym mowa w ust. 4 lit. b powyżej.

§ 14

1. Spory powstałe w związku ze świadczeniem usług OXCALL będą rozstrzygane w sądzie właściwym dla siedziby Spółki. Prawem właściwym jest prawo obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Regulamin obowiązuje od dnia opublikowania na stronie Spółki oraz zaakceptowania jego treści przez Klienta.

POLITYKA PRYMATNOŚCI

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Jako Administrator danych na podstawie obowiązujących przepisów, tj. Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych („RODO”), jako spółka OXCALL uznajemy znaczenie ochrony danych osobowych i traktujemy ją jako jeden z głównych celów swojej działalności.

Przed przekazaniem nam jakichkolwiek danych osobowych, zachęcamy Cię, jako użytkownika Serwisu, do uważnego zapoznania się z niniejszą Polityką prywatności, ponieważ zawiera ona ważne informacje dotyczące ochrony danych osobowych i środków bezpieczeństwa wdrożonych w celu zapewnienia zgodności z obowiązującymi przepisami.

Należy pamiętać, że niniejsza Polityka prywatności stanowi część warunków korzystania z Serwisu i dotyczy wyłącznie Serwisu, a nie innych stron internetowych, do których może prowadzić link – takie inne witryny mogą podlegać innym, właściwym dla nich zasadom ochrony prywatności i zasadom dotyczącym plików cookie.

Twoje dane osobowe będą przez nas przetwarzane zgodnie z zasadami zgodności z prawem, rzetelności i przejrzystości, minimalizacji danych, prawidłowości, integralności i poufności. Ponadto Twoje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach, o których zostałeś poinformowany i nie dłużej niż będzie to konieczne dla tych celów. Twoje dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami, z uwzględnieniem przewidzianych w nich wszelkich obowiązków dotyczących poufności.

1. ADMINISTRATOR DANYCH

Na podstawie obowiązujących przepisów jesteśmy Administratorem Danych dla niniejszego Serwisu. Wdrożyliśmy ogólnie przyjęte standardy technologii i bezpieczeństwa operacyjnego w celu ochrony danych osobowych przed utratą, niewłaściwym wykorzystaniem, nieuprawnioną zmianą lub zniszczeniem. Powiadomimy Cię niezwłocznie w przypadku jakiegokolwiek naruszenia Twoich danych osobowych, które może narazić Cię na poważne ryzyko.

2. DANE OSOBISTE PODLEGAJĄCE PRZETWARZANIU

Termin „dane osobowe” oznacza informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej. W szczególności, dane osobowe gromadzone przez Serwis obejmują:

1. Dane nawigacyjne

Systemy IT i oprogramowanie zapewniające prawidłowe funkcjonowanie Serwisu mogą, w trakcie swojej normalnej pracy, uzyskiwać pewne dane osobowe przesyłane automatycznie, gdy użytkownik korzysta z protokołów komunikacyjnych sieci Internet. Informacje te nie są gromadzone w celu przypisania ich do konkretnych zidentyfikowanych osób, aczkolwiek ze względu na swój charakter, mogłyby, poprzez opracowanie i powiązanie z danymi otrzymanymi przez podmioty trzecie, pozwolić na identyfikację użytkowników. Do tej kategorii danych zalicza się zwykle adresy IP lub nazwy domen komputerów używanych przez użytkowników, którzy łączą się ze stroną, adresy URL, godziny połączeń, sposoby składania zapytania na serwer, rozmiar pliku otrzymanego jako odpowiedź, kod numeryczny wskazujący stan odpowiedzi przesłanej przez serwer (powodzenie, błąd, itd.) oraz inne parametry związane z systemem operacyjnym i środowiskiem informatycznym użytkownika.

Dane te są służą wyłącznie pozyskaniu anonimowych informacji statystycznych związanych z użytkowaniem strony, w celu kontroli jej prawidłowego działania, zapewnienia różnych funkcjonalności wymaganych przez użytkownika, ze względów bezpieczeństwa, a także w celu ustalenia tożsamości osób odpowiedzialnych w przypadku ewentualnych cyberprzestępstw. Dane te są usuwane po 12 miesiącach.

2. Dane podawane dobrowolnie przez Ciebie

Przy korzystaniu z Serwisu, masz możliwość dobrowolnego podania swoich danych osobowych, takich jak imię i nazwisko oraz adres e-mail, aby otrzymywać informacje handlowe, poprosić o wycenę usług, zarejestrować się przy użyciu formularza „Rejestracja”, skontaktować się z administratorem danych przy użyciu formularza „Skontaktuj się z nami”. Dane te będą przez nas przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Jeżeli przekazujesz nam dane osobowe osób trzecich, oświadczasz, że jesteś do tego upoważniony i że będziesz postępować zgodnie ze wszystkimi obowiązkami Administratora danych na podstawie obowiązujących przepisów, a także, że niniejszym w pełni zwalniasz nas z odpowiedzialności i zabezpieczasz nas przed wszelkimi sporami, roszczeniami, wnioskami o odszkodowanie za szkody spowodowane przetwarzaniem, itp., możliwymi ze strony osób trzecich, których dane osobowe przetwarzane są przez Ciebie w taki sposób.

3. Pliki cookie i podobne technologie

Zbieramy dane osobowe za pomocą plików cookie. Więcej informacji na temat wykorzystywania przez nas plików cookie i podobnych technologii można znaleźć w naszej Polityce dotyczącej plików cookie.

3. CELE, PODSTAWA PRAWNA ORAZ OBOWIĄZKOWY LUB OPCJONALNY CHARAKTER PRZETWARZANIA

Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez nas w następujących celach:

1. w celu realizacji umowy, której jesteś stroną lub w celu podjęcia, na Twoje żądanie, wstępnych działań w związku z taką umową[1] ;
2. w celu prowadzenia badań/analiz statystycznych w oparciu o zbiorcze lub anonimowe dane, a zatem bez możliwości identyfikacji użytkownika, służących ocenie działania Serwisu, pomiarom ruchu sieciowego dla Serwisu oraz ocenie jego funkcjonalności i zainteresowania Serwisem[2];
3. w celu spełnienia naszych zobowiązań prawnych[3];
4. w celu realizacji lub obrony naszych praw[4];
5. w celu otrzymywania od Ciebie, za Twoją zgodą, aplikacji o pracę, przesyłanych z Twojej własnej inicjatywy[5].

Podanie danych osobowych dla celów wymienionych powyżej jest dobrowolne, aczkolwiek niepodanie danych może uniemożliwić spełnienie zgłaszanych przez Ciebie próśb lub wywiązanie się przez nas z naszych obowiązków prawnych.

4. ODBIORCY DANYCH

Twoje dane osobowe mogą być przez nas udostępniane, zgodnie z celami określonymi w punkcie 3, następującym podmiotom:

1. podmiotom zobowiązanym do zapewnienia świadczenia usług oferowanych przez Serwis – na przykład zobowiązanym do rozsyłania e-maili i analizowania funkcjonowania Serwisu – takie podmioty zazwyczaj pełnią dla nas funkcję Podmiotów Przetwarzających;
2. osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, które zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub podlegają odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy; (np. nasi pracownicy i kontrahenci); (podmioty wymienione w punktach a. i b. są określane łącznie jako „odbiorcy danych”);
3. organom sądowym w ramach pełnienia ich funkcji, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH

Nie przewidujemy przekazywania Twoich danych osobowych odbiorcom spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG).

6. PRZECHOWYWANIE DANYCH

Przetwarzamy Twoje dane osobowe tylko tak długo, jak jest to konieczne do realizacji celów określonych w punkcie 3. Bez uszczerbku dla warunków określonych powyżej, Twoje dane osobowe będą przez nas przetwarzane przez czas dozwolony w obowiązujących przepisach, w celu ochrony naszych praw i interesów. Więcej informacji dotyczących okresu

przechowywania danych osobowych oraz kryteriów stosowanych do ustalania takiego okresu możesz uzyskać po skontaktowaniu się z Administratorem danych.

7. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

W ramach obowiązujących przepisów masz prawo w dowolnym momencie zażądać od nas dostępu do swoich danych osobowych, a także sprostowania i/lub usunięcia swoich danych osobowych. Możesz również sprzeciwić się przetwarzaniu, zażądać ograniczenia przetwarzania lub przesłania danych osobowych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym i nadającym się do odczytu maszynowego formacie.

Żądania należy przysyłać pocztą elektroniczną na adres: bok@oxcall.com

Zgodnie z Obowiązującymi przepisami, masz prawo złożyć skargę do właściwego organu nadzorczego, jeśli uznasz, że Twoje dane osobowe były lub są przetwarzane niezgodnie z prawem.

8. RYZYKO

Korzystając z usług świadczonych drogą elektroniczną należy zadbać o bezpieczeństwo danych osobowych. Uchybienie zaleceniu dbania o bezpieczeństwo danych osobowych związane jest z ryzykiem:

- a) ingerencji w integralność danych osobowych polegającej na ich modyfikacji lub usunięciu,
- b) dostępie osób trzecich do procesu wymiany danych pomiędzy Tobą a Administratorem,
- c) spamu
- d) zainfekowania Twojego systemu złośliwym oprogramowaniem (malware),
- e) wyłudzenia Twoich danych (phishing),
- f) podrobienia protokołów i certyfikatów bezpieczeństwa.

Aby zminimalizować powyższe ryzyka:

- a) nie podawaj nikomu swojego hasła i loginu,
- b) używaj zawsze aktualnych wersji oprogramowania np. przeglądarki,
- c) sprawdzaj certyfikat przed zalogowaniem do serwisu.

9. ZMIANY POLITYKI PRYWATNOŚCI

Niniejsza Polityka prywatności obowiązuje od 2021 roku. Zastrzegamy sobie prawo do jej okresowej zmiany lub aktualizacji. Wszelkie takie zmiany będą wiążące natychmiast po ich opublikowaniu w Serwisie: zachęcamy zatem do regularnego sprawdzania tej części Serwisu, aby być na bieżąco z wprowadzanymi zmianami

[1] Zgodnie z art. w art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. U. UE L 119/1 z dnia 04 maja 2016 r., dalej: „RODO„)

[2] Zgodnie z art. art. 6 ust. 1 lit. f RODO

[3] Zgodnie z art. art. 6 ust. 1 lit. c RODO

[4] Zgodnie z art. art. 6 ust. 1 lit. f RODO,

[5] Zgodnie z art. art. 6 ust. 1 lit. a RODO.